
	<b>Kviteseid kommune, eining for samfunnsutvikling og teknisk drift</b>		
	<b>Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA)</b>		
	Utgåve: 1.1	Utarbeida av: TGJ	Godkjent av: OKG

# KVITeseID KOMMUNE


## Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø




	Kviteseid kommune, eining for samfunnsutvikling og teknisk drift		
	Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA)		
	Utgåve: 1.1	Utarbeida av: TGJ	Godkjent av: OKG

## Innhald

<b>1</b>	<b>MÅLSETTING OG HALDNING .....</b>	<b>1</b>
1.1	Målsetting .....	1
1.2	Haldning.....	1
<b>2</b>	<b>PROSJEKT- OG ANLEGGSKILDRING .....</b>	<b>2</b>
2.1	Prosjektskildring .....	2
2.2	Anleggsskildring .....	2
	Oppdraget er beskrevet i konkurransegrunnlaget .....	2
2.2.1	Generelt.....	2
2.2.2	Entrepriseinndeling .....	2
<b>3</b>	<b>ORGANISASJON.....</b>	<b>3</b>
3.1	Byggherre .....	3
3.2	Rådgjevar .....	3
3.3	Oppdragsgiverens organisering av SHA-arbeidet .....	3
4	Entrepriser .....	4
<b>5</b>	<b>FRAMDRIFT .....</b>	<b>4</b>
<b>6</b>	<b>ANSVAR OG OPPGÅVER .....</b>	<b>4</b>
6.1	Byggherrens representant .....	4
6.2	SHA-koordinator.....	5
5.2.1	Koordinator for prosjektering .....	5
5.2.2	Koordinator for utføring .....	5
5.3	Hovudbedrift.....	5
5.4	Entreprenørar og enkeltmannsføretak .....	5
5.5	Avvik frå SHA-plan .....	6
	Når avvik oppdagast skal det utan opphald meldast til kommunens SHA-koordinator skriftleg. Entreprenør skal registrere innmeldt/oppdaga avvik frå SHA-planen gjennom prosjektets (byggherrens) avvikssystem og følgje opp at nødvendige tiltak blir gjort slik at avviket blir lukka.....	6
<b>6</b>	<b>FØREBYGGANDE TILTAK – GENERELT .....</b>	<b>6</b>
6.1	Brann- og førstehjelpsutstyr .....	6
6.2	Personleg verneutstyr .....	6
6.3	Sperringar, sperremateriell.....	7
6.4	Stillaser, stiger, fallsikring.....	7
6.5	Lagring og handtering av materiale.....	7
6.6	Kraner, løfteinnretningar og løftereiskap .....	7
6.7	Lagring og bruk av farlege stoffer, væsker og gassar .....	8
6.8	Sikringstiltak mot brann .....	8
6.9	Midlertidige elektriske anlegg .....	8

	<b>Kviteseid kommune, eining for samfunnsutvikling og teknisk drift</b>		
	<b>Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA)</b>		
	Utgåve: 1.1	Utarbeida av: T Gj	Godkjent av: OKG

6.10	Rydding og reinhald.....	8
6.11	Vernerundar .....	8
6.12	Sikker Jobb Analyse, SJA.....	9
6.13	Skader, uhell, melding, gransking og rapportering .....	9
<b>7</b>	<b>RISIKOFYLTE ARBEIDE – SPESIelt .....</b>	<b>10</b>
7.1	Arbeide nær hengande last.....	10
7.2	Varme arbeider.....	10
7.3	Arbeid med elektriske anlegg.....	11
7.4	Arbeid nær og på veg .....	11
7.5	Arbeid som inneber brannskader .....	11
	Asfaltarbeid:.....	11
	• Fare for brann og /eller personskaade .....	11
	Førebyggande tiltak – spesilet: .....	11
	• Slokkeutstyr skal vera tilgjengeleg .....	11
	• Forsvarleg lagring av brennbare stoff .....	11
	• Sikkerheitskurs om naudsynt .....	11
	• Instruks for varmearbeid.....	12
7.6	Tiltak for unngå smittefare/fare for spreiding av virus .....	12
	Handlingsplan ved ulykke: .....	14

	<b>Kviteseid kommune, eining for samfunnsutvikling og teknisk drift</b>		
	<b>Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA)</b>		
	Utgåve: 1	Utarbeida av: TGI	Godkjent av: OKG

# 1 MÅLSETTING OG HALDNING

## 1.1 Målsetting

Målsetting for prosjektet er:

- Null skader ved bygge- og anleggsarbeid.
- Eit godt og sikkert arbeidsmiljø på anleggsplassen.

Målsetting med SHA-planen og vernearbeidet er å førebygge skader på personer og materiell, slik at prosjektet gjennomførast:

- Utan personskader i arbeidet.
- Utan tap av verdier.
- Utan tap av omdøme.


Prosjekterings- og planleggingsarbeidet skal bidra til:

- At byggearbeidet skal kunne gjennomførast utan unødvendige belastningar på menneske eller omgjevnadar.
- Å redusere mengda, samt ha miljøriktig handtering av avfall frå byggearbeida.
- At byggearbeidet planleggast med tanke på i størst mulig grad å unngå farlige og risikofylte arbeidsoperasjonar på byggeplassen.
- At der prosjekteringsgruppa ser mogelege farar for byggearbeidet skal tiltak føreslås og dokumentarast i dette dokumentet

## 1.2 Haldning

Aktørernes haldning skal være at:

- Alle skader kan ein unngå.
- Det er eit leiaransvar å forhindre skader.
- Vern, sikkerheit og godt arbeidsmiljø er like viktig som produksjon, marknadsføring og kostnader.
- Det er viktig å lære tilsette å arbeide sikkert.
- Manglar skal rettast snarast.
- Regler og avgjerder skal overhaldast for å hindre uhell.
- Vernerundar skal gjennomførast fordi tilsette sikkerheit skal tryggast.

	Kviteseid kommune, eining for samfunnsutvikling og teknisk drift		
	Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA)		
	Utgåve: 1.1	Utarbeida av: T Gj	Godkjent av: OKG

## 2 PROSJEKT- OG ANLEGGSKILDRING

### 2.1 Prosjektskildring


Kontrakt om vintervedlikehald 2025 -2027

### 2.2 Anleggsskildring

Oppdraget er beskrevet i konkurransegrunnlaget

#### 2.2.1 Generelt

#### 2.2.2 Entreprisinndeling

	Kviteseid kommune, eining for samfunnsutvikling og teknisk drift		
	Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA)		
	Utgåve: 1.1	Utarbeida av: T Gj	Godkjent av: OKG

### 3 ORGANISASJON

I prosjektet er det involvert følgende aktører med spesifiserte roller:

#### 3.1 Byggherre


Funksjon	Utførende
Oppdragsgjevar	Kviteseid kommune: Kommunedirektør Laila Thorsen
Prosjekteigar	Kviteseid kommune: Kommunalsjef Tarjei Gjelstad
Byggherrens prosjektleiar (PL)	Kviteseid kommune: Kommunalsjef Tarjei Gjelstad
Byggeleiar (BL)	Kviteseid kommune: Fagleiar Bjørn Nordskog
Brukarrepresentant	Kviteseid kommune: Tore Åsland
Kontaktperson	Kviteseid kommune: Tarjei Gjelstad

#### 3.2 Rådgjeverar

Funksjon	Utførende

#### 3.3 Oppdragsgiverens organisering av SHA-arbeidet

Kviteseid kommune v/Tarjei Gjelstad er SHA-koordinator i planleggingsfase og i gjennomføringsfase som følger av Byggherreforskriftens ulike deler.

	Kviteseid kommune, eining for samfunnsutvikling og teknisk drift		
	Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA)		
	Utgåve: 1.1	Utarbeida av: TGI	Godkjent av: OKG

#### SHA-organisasjon:

Oppdragsgjevar	Kviteseid kommune: Olav Kjetil Greivstad
Prosjektleder	Kviteseid kommune: Tarjei Gjelstad
Koordinator for SHA i prosjekteringsfasa	Kviteseid kommune: Bjørn Nordskog
Koordinator for SHA i arbeidet i gjennomføringsfasen	Kviteseid kommune Bjørn Nordskog

## 4 **Entrepriser**

Entreprise	Utførande
Entreprise	

Organisasjonsplan i samsvar med Bhf. § 8 er gitt i vedlegg 1.

## 5 **FRAMDRIFT**

Følgjande framdrift er planlagt:

Oppstart	Haust 2025
Ferdigstilling	Vår 2027


## 6 **ANSVAR OG OPPGÅVER**

### 6.1 **Byggherrens representant**

Byggherrens representant skal generelt ivareta byggherrens plikter i samsvar med Bhf. kapittel 2.

Byggherrens representant skal spesielt sørge for at:

- Byggherren oppnemner/peikar ut SHA-koordinator for prosjektering og utføring.
- Byggherren utarbeidar og reviderar SHA-plan.
- Mogelege risikoforhold avdekkast, og at risikoforhold som avdekkast i prosjekteringsfasa innarbeidast i entreprenør-

	<b>Kviteseid kommune, eining for samfunnsutvikling og teknisk drift</b>		
	<b>Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA)</b>		
	Utgåve: 1.1	Utarbeida av: TGI	Godkjent av: OKG

kontraktane.

- Det blir sendt førehandsmelding til Arbeidstilsynet i samsvar med Bhf § 10.

## 6.2 SHA-koordinator

### 5.2.1 Koordinator for prosjektering

Koordinator skal generelt sørge for koordinering i prosjekteringsfasa i samsvar med Bhf. § 14, 1. ledd.

### 5.2.2 Koordinator for utføring

Koordinator skal generelt sørge for koordinering i utføringsfasa i samsvar med Bhf. § 14, 2. ledd.

## 5.3 Hovudbedrift

Hovudbedrifta skal samordne all verneteneste på byggeplassen i samsvar med Arbeidsmiljølovens § 2.2.


## 5.4 Entreprenørar og enkeltmannsføretak

Alle verksemdar som er engasjerte på byggeplassen skal lojalt følgje hovudbedriftas direktiv og delta i nødvendig planarbeid og møter for samordning av vernetenesta. I tillegg har alle som arbeider på byggeplassen eit sjølvstendig ansvar for å opptre proaktivt med omsyn til SHA-forhold. Dette inneber aktivt å etterspørje SHA-informasjon og snarast påpeike forhold på byggeplassen som ikkje er i samsvar til prosjektets SHA-plan.

Verksemdene skal:

- Velje verneombod for byggeplassen.
- Sørge for at verneombod er gitt nødvendig opplæring – min. 40 timars HMS-kurs
- Sørge for at nødvendig verneutstyr er på byggeplassen og passer på at alle tilsette brukar det.
- Utarbeide Sikker Jobb Analyse (SJA) for alle større eller spesielle/risikofylte arbeide.
- Aktivt praktisere eit system for Registrering av Uønska Hendingar (RUH) på byggeplassen.
- Vektlegge SHA ved all framdriftsplanlegging.

Sjølv om hovudbedrifta er ansvarleg for samordning av vernetenesta, har alle verksemdar på byggeplassen eit sjølvstendig ansvar for tryggleiken til egne tilsette.

	<b>Kviteseid kommune, eining for samfunnsutvikling og teknisk drift</b>		
	<b>Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA)</b>		
	Utgåve: 1.1	Utarbeida av: TGJ	Godkjent av: OKG

Dei skal rette opp påviste feil og manglar. Ved skade eller tilløp til skade skal dei finne årsaken og fjerne denne.

Eit kvart brot på ein offentleg lov eller forskrift, eller prosjektets SHA-plan, er å sjå på som eit kontraktsbrot, og gje byggherren rett til å krevje retting eller utbetring frå entreprenørens side, evt. halde tilbake betaling.

Byggherren, ved sine representantar, kan også i slike tilfelle krevje stopp i arbeidet, med dei konsekvensane det kan få for framdrifta og krav frå andre entreprenørar.

Entreprenørane har ikkje rett til forlenging av fristen eller vederlagsjustering med bakgrunn i eget brot på offentleg lov eller forskrift, eller prosjektets SHA-plan. Entreprenøren vil bli halde økonomisk ansvarleg for alle konsekvensar av slike brot, det være seg krav om forlenging av frist eller vederlagsjustering frå andre entreprenørar, eller andre utgifter som måtte kome i tillegg.

## 5.5 Avvik frå SHA-plan

Når avvik oppdagast skal det utan opphald meldast til kommunens SHA-koordinator skriftleg. Entreprenør skal registrere innmeldt/oppdaga avvik frå SHA-planen gjennom prosjektets (byggherrens) avvikssystem og fylgje opp at nødvendige tiltak blir gjort slik at avviket blir lukka.

## 6 FØREBYGGANDE TILTAK – GENERELT

### 6.1 Brann- og førstehjelpsutstyr


Hovudbedrifta skal sørge for at førstehjelps- og brannsløkkingsutstyr er tilgjengeleg på byggeplassen. Utstyret skal være lett tilgjengeleg og vist på riggplan. Alt personell på byggeplassen skal være orientera om plassering.

Brannsløkkingsutstyr skal være godkjent og underlagt egne kontrollrutinar.

### 6.2 Personleg verneutstyr

Skal omfatte:

- Flammehemmande arbeidstøy klasse 3.
- Hjelm med firma- og personnamn.
- Vernefottøy.
- Augevern for bruk ved boring, meisling, kutting og sliping samt for arbeid med fellingskjemikalier.

	<b>Kviteseid kommune, eining for samfunnsutvikling og teknisk drift</b>		
	<b>Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA)</b>		
	Utgåve: 1.1	Utarbeida av: TGI	Godkjent av: OKG

- Hanskar for bruk ved grovare arbeide.
- Fallsikringsutstyr for bruk ved arbeider i høgda.
- Høyrselevvern for bruk ved boring, meisling, kutting og sliping.
- Identitetskort

### 6.3 Sperringar, sperremateriell

Det skal settas opp sperringar som hindrar tilkomst til områder der gjenstandar kan falle ned eller områder der personer kan falle utfor.

Utøvande entreprenør skal sørge for nødvendig avsperring og skilt før arbeid startar opp. Entreprenør skal sørge for at sperringane settast opp og at dei blir vedlikehalde så lenge arbeidet er i gang. Når alt arbeid er slutt skal entreprenør fjerne sperringane.

### 6.4 Stillaser, stiger, fallsikring

Mobile arbeidsplattformer skal være godkjent og mannskapet skal ha opplæring i bruk av plattformar (liftkurs).

Stiger skal være merket med Norsk Standard og ha sklisliske bein. Stigar skal festast i øvre ende under bruk. Stiger skal ikkje nyttast ved utføring av arbeider - berre til tilkomst.

Godkjent og riktig fallsikring skal brukast i alle situasjonar der arbeidstakarane ikkje er beskytta av rekkverk.

### 6.5 Lagring og handtering av materiale

Det skal ikkje takast med meir materiell inn på anleggsområdet enn det som til kvar tid er nødvendig for å gjennomføre det løypande anleggsarbeidet.


Materiell som tas inn skal plasserast slik at det ikkje årsakar uakseptabel risiko og/eller er i vegen for andre. Det skal ikkje sperrast for brannposter, rømmingsveggar og vernemateriell.

Materialhandteringa (f.eks. løfting/heising) skal skje på ein trygg måte.

### 6.6 Kraner, løfteinnretningar og løftereiskap

Entreprenører som tar inn i anlegget løfteinnretningar og løftereiskap er ansvarleg for at desse er i samsvar med. "Forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid)" (FOR 2011-12-06 nr. 1357), samt at arbeidstakarane har fått opplæring i bruken av arbeidsutstyret.

Entreprenøren skal bare nytte sertifiserte kraner, løfteinnretningar og –reiskap.

	Kviteseid kommune, eining for samfunnsutvikling og teknisk drift		
	Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA)		
	Utgåve: 1.1	Utarbeida av: TGJ	Godkjent av: OKG

## 6.7 Lagring og bruk av farlege stoffer, væsker og gassar

Entreprenørar som nyttar farlege stoffer i anleggsperioden, skal kartlegge og dokumentere førekomsten av kjemikaliar, og vurdere risiko for arbeidstakaranes helse og sikkerheit forbundet med disse. Jfr." Forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid)" (FOR 2011-12-06 nr. 1357).

Restar av stoffer fjernast av den enkelte entreprenør etter avslutta arbeid.

Gassflasker skal lagrast ved utstyrscontainer. Gassflasker lagrast ståande og festast slik at de ikkje kan velte. Gassflasker merkast med gasstype og "fulle" evt. "tomme".

## 6.8 Sikringstiltak mot brann

Alle mulige tenkjelder skal vurderast/sikrast i forhold til brennbart materiale. Generelt skal anlegget/arbeidsområdet haldast mest mulig ryddig for brennbart materiell. Ved alt varmt arbeid som sveising, sliping, brenning o.l. skal faren for brann og skader vurderast. Alt varmt arbeid avsluttast minimum 1 time før anlegget/arbeidsområdet forlatast.

## 6.9 Midlertidige elektriske anlegg

Anleggsfordelingar skal være utstyrt med jordfeilbryter. Utlekking av kabel og leidningar skal være slik at dei er minst mogeleg utsett for mekaniske skader. Skøyteleidningar skal ikkje leggst slik at det er fare for snubling eller hinder i arbeidet.


## 6.10 Rydding og reinhald

Anlegget skal haldast ryddig. Den eller dei som utfører arbeid skal sørge for at vedkommandes arbeidsplass til kvar tid blir halde tilfredsstillande rydda. Spesielt skal avfalls- og overskotsmateriell fjernast etter utført jobb, eller seinast ryddast bort daglig ved arbeidstidens slutt.

Før kvar vekeslutt skal entreprenørene ha ein hovudopprydding. Hovudbedrifta er ansvarleg for organisering. Om rydding ikkje utførast som avtalt kan, om nødvendig, SHA-koordinator rekvirere rydding på "avfallseigar" si rekning.

## 6.11 Vernerundar

Vernerunde skal gjennomførast minimum kvar veke.

	<b>Kviteseid kommune, eining for samfunnsutvikling og teknisk drift</b>		
	<b>Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA)</b>		
	Utgåve: 1.1	Utarbeida av: TGI	Godkjent av: OKG

## 6.12 Sikker Jobb Analyse, SJA

Det skal gjennomførast SJA for alle større eller spesielle/risikofylte arbeide.

SJA skal gjennomførast av utførande entreprenør. Andre aktuelle entreprenørar og driftspersonell skal delta. SJA skal godkjennast av byggeleiar (BL) eller prosjektleiar (PL) før arbeidet startar. Hovudbedrift skal ha kopi av og lagre alle SJA løypande.

## 6.13 Skader, uhell, melding, gransking og rapportering


Alle skader, personskader med fråvær, materielle skader og tilløp til skader eller uønskte hendingar (RUH) skal rapporterast til Hovudbedrift, BL og PL. Kva som har skjedd, årsak og tiltak skal bestemast og tiltak settast i gang innan fristens utløp. SHA-koordinator skal ha kopi av rapport og korrigerande tiltak skal følgjast opp under vernerundane.

## 6.14 Disiplinære tiltak

Ei kvar som ser at det skjer brot på verne- og sikkerheitsreglar har rett og plikt til å påtale forholdet. Eit særskilt ansvar pålegg dei som innehar leiande stillingar eller vernefunksjonar. Ved brot på sikkerheits- og vernereglane skal leiarar eller personell med vernefunksjon notere namn og firma og kva brotet består i. Brot skal takast opp med eingong og seinast innan 2 dagar. Brot protokollerast på byggemøter i etterkant.

Hovudregelen er at det alltid skal reagerast når det skjer openbare brot på verne-/sikkerheitsreglane. Korleis det skal reagerast avheng av graden av alvor på brotet.

Ved alvorlege brot på gjeldande verne- og sikkerheitsreglar kan arbeidstakar bli nekta tilgjenge til byggherrens anleggsområde med augeblikkeleg verknad. Ved spesielt alvorlege tilfelle kan entreprenørens kontraktsforhold bli vurdere.

	<b>Kviteseid kommune, eining for samfunnsutvikling og teknisk drift</b>		
	<b>Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA)</b>		
	Utgåve: 1.1	Utarbeida av: TGI	Godkjent av: OKG

## 7 RISIKOFYLTE ARBEIDE – SPESIELT

Avdekking av risikofylte arbeidsoperasjoner, med fastsetting av førebyggjande tiltak, skal være eit gjennomgåande tema i prosjektet.

Alle entreprenører skal gjennomføre SJA i samsvar med denne planen. Det skal gjennomførast SJA for alle større eller spesielle/risikofylte arbeide.

Alle arbeider skal skje i samsvar Arbeidstilsynets forskrifter sjølv om desse ikkje er nemnt særskilt i den etterfølgjande opplisting av risikofylte forhold.

På nåverande tidspunkt påpeikar byggherren følgjande risikofylte arbeidsoperasjoner:

### 7.1 Arbeide nær hengande last

Gjelder ved bruk av:

- Byggekran, gravemaskin og andre mobile løfteinnretningar.
- Midlertidige innvendige løfteanordningar.

Konsekvens ved avvik:

- Klemskade.
- Stroppekjetting på hengande last kan ryke eller løysast ut.

Førebyggjande tiltak:

- Kraner og løfteinnretningar skal være sertifisert i samsvar med pkt. 6.6.
- Hjelpeutstyr som taljer, stroppar mm. skal være sertifisert.
- Mellombelse løftepunkter skal være sikkerheitsvurdert.
- Bare bruk av sertifisert personell med stroppekurs.

### 7.2 Varmerarbeider

Arbeidsoperasjoner:


- Kapping, skjering og sveising av stål og andre metaller.

Konsekvens ved avvik:

- Brannskade pga. gnistsprut.

Førebyggjande tiltak:

- Sertifisert personell med "Varmerarbeider-kurs".
- Personleg verneutstyr – hjelm, vernebriller, sveisemaske.
- Bruk av dekningsmatte, fjerning av brennbart materiale.
- Eigna brannsløkkingsutstyr tilgjengelag på arbeidsstaden.
- Gassflasker lagrast ståande og sikrast mot fall.

	<b>Kviteseid kommune, eining for samfunnsutvikling og teknisk drift</b>		
	<b>Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA)</b>		
	Utgåve: 1.1	Utarbeida av: TGI	Godkjent av: OKG

- Varmt arbeid avsluttast minimum 1 time før anlegget/arbeidsstaden blir reist frå.

### 7.3 Arbeid med elektriske anlegg

Arbeidsoperasjon:

- Arbeid på eller nær ved samt drift av elektriske anlegg.

Konsekvens ved avvik:

- Helseskader som følgje av berøring av elektrisk anlegg.
- Skader på utstyr som følgje av berøring av elektrisk anlegg.

Førebyggjande tiltak:

- Sjekke ut omfang av eksisterande kablar og luftspenn i området og halde seg til gjeldande reglar ved arbeid i nærleiken av desse.
- Vurdere bruk av sikkerheitsvakt.
- Bruke utstyr som avgrensar rekkevidda på gravemaskiner.
- Etterleve "Forskrift om sikkerhet ved arbeid i og drift av elektriske anlegg" (FOR 2006-04-28 nr. 458).

### 7.4 Arbeid nær og på veg

Arbeidsoperasjon:

- Stillasje/bruk av lift på området

Førebyggjande tiltak – spesielt:

- Skilting etter godkjent skiltplan
- Nedsett hastighet forbi anleggssted.
- Følgje «Forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav».
- Bruke godkjent verneutstyr for motorkjedesag samt at motorsaga er i forskriftsmessig stand.
- Arbeidet skal utførast på ein sikker måte.


### 7.5 Arbeid som inneber brannskader

Asfaltarbeid:

- Fare for brann og /eller personskade

Førebyggjande tiltak – spesielt:

- Slokkeutstyr skal vera tilgjengeleg
- Forsvarleg lagring av brennbare stoff
- Sikkerheitskurs om naudsynt

	Kviteseid kommune, eining for samfunnsutvikling og teknisk drift		
	Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA)		
	Utgåve: 1.1	Utarbeida av: TGJ	Godkjent av: OKG

- Instruks for varmearbeid

## 7.6 Tiltak for unngå smittefare/fare for spreiding av virus

Det er viktig at entreprenør har gode rutinar for å hindre smitte av Covid -19 blant sine tilsette og til Kviteseid generelt. Entreprenør må fylgje nasjonale råd og forskrifter og vera oppdatert på kommunens eigne anbefalingar og råd. Kommunens heimeside er alltid oppdatert på lokale og nasjonale råd om Covid – 19.

Førebyggjande tiltak:

- God avstand, minimum ein meter mellom tilsette og andre personar
- God handhygiene med vask og/eller bruk av handsprit
- Reingjering av utstyr som fleire brukar
- Besøk frå områder med stor smitte (raudt nivå) bør unngås

### Vedlegg

#### Organisasjonsplan


#### Adresseliste

Kviteseid

Dokument er gjennomgått og forstått

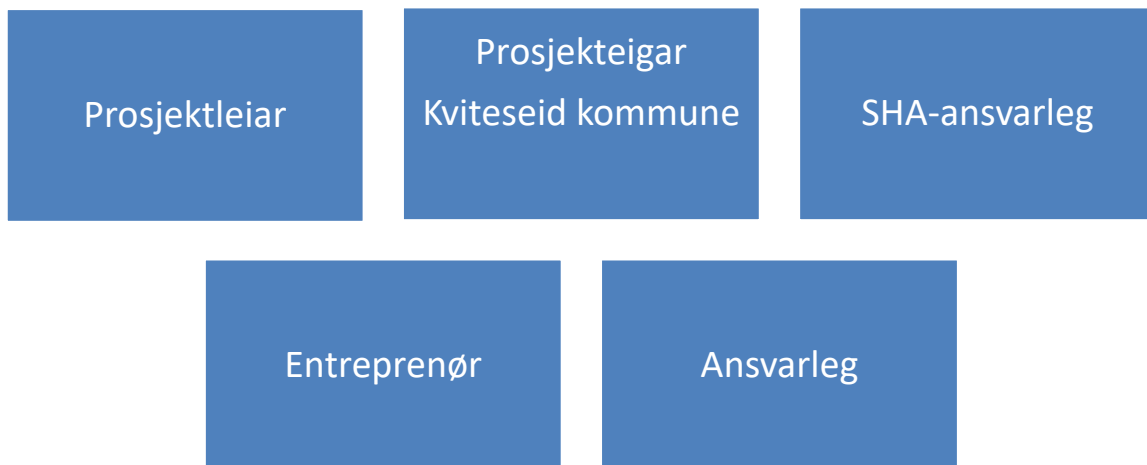
Entreprenør


Kviteseid kommune

	Kviteseid kommune, eining for samfunnsutvikling og teknisk drift		
	Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA)		
	Utgåve: 1.1	Utarbeida av: T Gj	Godkjent av: OKG

## Vedlegg 1

### 1 Organisasjonsplan



	<b>Kviteseid kommune, eining for samfunnsutvikling og teknisk drift</b>		
	<b>Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA)</b>		
	Utgåve: 1.1	Utarbeida av: TGI	Godkjent av: OKG Dato: 24.02.2020

## Handlingsplan ved ulykke:

### Fyrstemann på staden


- Iverksette nødvending fyrstehjelp
- Tilkalle nødvendig hjelp
- Tilkalle ambulanse/helsepersonell
- Sikre ulykkesstaden


### Tilkalle hjelp

- Ambulanse 112
- Brann 113
- Politi 110
- Oppgi
  - Kven som ringer
  - Kva har skjedd
  - Kvar det har skjedd

### Leiing på skadestaden

- Ein person på skadestaden organiserar hjelpearbeidet til profesjonell hjelp kjem
- Pass på at nødvendig fyrstehjelp blir gitt
- Varsle politi og Arbeidstilsynet
- Beordre telefonvakt
- Varsle den skadde sin leiar
- Varse kommunen sin SHA-leiar

	<b>Kviteseid kommune, eining for samfunnsutvikling og teknisk drift</b>		
	<b>Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA)</b>		
	Utgåve: 1.1	Utarbeida av: TGJ	Godkjent av: OKG

	Kviteseid kommune, eining for samfunnsutvikling og teknisk drift		
	Byggherrens Plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA)		
	Utgåve: 1.1	Utarbeida av: TGI	Godkjent av: OKG

## Vedlegg 2

## 2 Adresseliste

### BYGGHERRE (BH):

Kviteseid kommune  
Teknisk drift  
Kviteseidgata 13  
3850 Kviteseid

Tarjei Gjelstad  
Tlf: 95241315  
E-post: [tarjei.gjelstad@kviteseid.kommune.no](mailto:tarjei.gjelstad@kviteseid.kommune.no)

### PROSJEKTADMINISTRASJON

#### Byggherrens representant (BR)

Kviteseid kommune

#### Byggeleiar (BL):

Kviteseid kommune

#### SHA koordinator for arbeidet:

Kviteseid kommune

### ENTREPRENØRAR: